

Postopkovnik in cenik preverjanja skladnosti tiska dokumenta UPN QR s standardi ter obveznosti tiskarjev

Družba Inadvertising, d.o.o., Jurčičeva l./4, 1290 Grosuplje sprejema ta postopkovnik in cenik. S cenikom je soglašalo Združenje bank Slovenije – GIZ, Ljubljana. Združenje bank Slovenije skrbi, da tiskarji in uporabniki plačilnih instrumentov spoštujejo navodila in standarde, objavljene na javni spletni strani www.zbs-giz.si.

Univerzalni plačilni nalog UPN QR je lahko tiskan samo pri tiskarjih, vpisanih v seznam tiskarjev, ki izpolnjujejo standarde.

1. Stroški izvajanja storitve

Vsakokratne stroške izvajanja preverjanja plača tiskar po vnaprej določenem in veljavnem ceniku.

2. Naloge izvajalca

- Preveri tisk obrazca v skladu s pravili preverjanja.
- Izdela poročilo o tem.
- Izda sklep.
- Poročilo o preverjanju in sklep dostavi tiskarju in ZBS.
- Pridobi soglasje tiskarja za objavo na seznamu.
- Dopolni in vzdržuje seznam tiskarjev.

3. Izdaja sklepa

Izvajalec izda pozitivni sklep le v primeru, če tiskan obrazec zadostuje vsem pravilom preverjanja, opisanim v tem dokumentu. V nasprotnem primeru izvajalec izda negativni sklep in pozove tiskarja k vnovičnemu preverjanju.

4. Prijava in oddaja zahtevka

Vsak tiskar se mora registrirati na strani www.upn-qr.si. Tiskar na omenjeni strani odda zahtevke za preverjanje in potrdi dovoljenje za objavo na seznamu tiskarjev na straneh ZBS in UPN-QR. Na podlagi zahtevka tiskar dobi nadaljnja navodila in ID-številko. Na podlagi navodil tiskar izvajalcu pošlje vzorce, ki jim priloži izpis zahtevka.

Po opravljeni registraciji in prejetju zahtevka izvajalec tiskarju posreduje datoteke, potrebne za tisk obrazca. Datoteke so v formatu Adobe PDF.

5. Preverjanje skladnosti dokumentov s tehničnim standardom

Tiskar vzorce obrazca UPN QR v vseh pojavnih oblikah, ki jih namerava tiskati (UPN QR A4/3, UPN QR A4/1 z dopisom, UPN QR/lepljenka in UPN QR/posebni - vsakega vsaj 50 kosov), glede na navodila pošlje na poštni predal podjetja Inadvertising d. o. o., ki preveri skladnost dokumentov s tehničnim standardom UPN QR. Tiskar dokumentom priloži tudi specifikacijo papirja in barv, ki jih je uporabil pri tiskanju. S posebno pisno izjavo se zaveže, da so podatki, ki jih je posredoval, pravilni.

6. Postopkovnik preverjanja

Preverjanje velikosti dokumenta

- Vizualno z referenčno šablono.
- Merjenje višine in širine z ravnilom.

Preverjanje pozicij nazivov polj in polj za izpolnjevanje

- Vizualno z referenčno šablono.

Preverjanje pozicij polj, natisnjenih v črni barvi

- Vizualno z referenčno šablono.

Preverjanje pravilnosti besedila

- Vizualno z referenčno šablono.

Preverjanje barv

- Vizualno z referenčno barvno paleto.

Preverjanje slepih barv »drop-out«

- Skeniranje z rdečim filtrom drop-out.

Preverjanje perforacije

- Vizualno preverjanje.
- Merjenje z ravnilom.
- Trganje in prepogibanje.

Preverjanje gramature papirja

- Tehtanje z laboratorijsko tehtnico.
- Merjenje z mikrometrom.

Preverjanje debeline papirja

- Merjenje z mikrometrom.

Preverjanje »teka« papirja

- Vlaženje obrazca in preverjanje zvijanja.

Preverjanje primernosti papirja za obdelavo

- Tiskanje kode QR in njeno odčitavanje.
- Izpolnjevanje polj z referenčnimi podatki, skeniranje in strojno prepoznavanje.

Preverjanje oznake tiskarja

- Vizualno.

7. Merilne naprave

- Natančnost ravnila je 1/10 mm.
- Natančnost skeniranja je 1 pixel/300 DPI.
- Natančnost referenčnih šablon je 1/10 mm.
- Natančnost referenčnih slik je 1 pixel/300 DPI.
- Natančnost tehtnice je 0,02 g.
- Skeniranje in odčitavanje kode QR se opravi s čitalnikom QR, pametnim telefonom s posebno aplikacijo in OCR na skeniranih slikah. Vse kontrole opravi programska oprema.

8. Poročilo o preverjanju

Po preverjanju in plačilu stroškov preverjanja izvajalec izda poročilo o testiranju in izjavo o izpolnjevanju ali neizpolnjevanju standardov za tisk obrazca UPN QR ter ju posreduje tiskarju in Združenju bank Slovenije.

Izvajalec bo izdelal poročilo in ga posredoval ZBS najpozneje v tridesetih delovnih dneh od plačila naročene storitve.

9. Izdelava in vzdrževanje seznama

Izvajalec pripravi seznam v obliki dogovorjene datoteke ter ga pošlje na ZBS. Seznam tiskarjev objavi tudi na spletnih straneh www.upn-qr.si

10. Stroški preverjana dokumenta

Stroške preverjanja tiska in preverjanja skladnosti standardov in izdaje izjave o izpolnjevanju standardov plača tiskar. Stroški so v skladu s cenikom, s katerim je soglašalo Združenje bank Slovenije.

Stroški so naslednji:

Stroški preverjanja obrazca UPN QR na A4/3	250 točk
Stroški preverjanja obrazca UPN QR A4/1 z dopisom	250 točk
Stroški preverjanja obrazca UPN QR/lepljenka	250 točk
Stroški preverjanja posebnih oblik obrazca UPN QR	250 točk
	točka= 1€

Cene ne vsebujejo DDV.

Ljubljana, november 2016

Inadvertising d.o.o.
Rujana Škrjanc
direktorica

Inadvertising, d.o.o.

Jurčičeva c. 1/4, 1290 Grosuplje, Slovenija
tel.: +386 (0)1 510 17 11, fax: +386 (0)1 510 17 10
e-mail: inadvertising@siol.net, www.inadvertising.si
registrska št. 1/30502/00, osnovni kapital 8.763,14 EUR
ID za DDV: SI38357097, matična št. 1274350
IBAN: SI56 0310 01012580 772 pri SKB, SI56 2900 0005 9819 854 pri Unicredit